

Besluts- och delegationsordning för Samhällsvetenskapliga fakulteten

Beslutad av Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden 2014-04-23.

Besluts- och delegationsordning för den Samhällsvetenskapliga fakulteten är en konsekvensändring i förhållande till *Besluts- och delegationsordning för Stockholms universitet*, fastställd av rektor 2014-02-12 (dnr SU FV 1.1.2-3792-13) att gälla från och med 2014-02-12). Fakultetens besluts- och delegationsordning omfattar beslut som delegerats från rektor och områdesnämnd till fakultetsnämnd respektive dekanus samt beslut som delegerats från förvaltningschefen till prefekterna. Därutöver omfattar beslutsordningen beslut som fakultetsnämnden och dekanus beslutat att delegera vidare till institutionsstyrelser och prefekter samt övriga organ/arbetsgrupper. Formuleringarna är anpassade till beslutsordningen för Stockholms universitet och gällande regelverk.

Beslutanderätt för fakultetsnämnden respektive lärarförslagsnämnderna i anställnings- och befordringsärenden, utöver det som nämns i denna besluts- och delegationsordning, framgår av *Anställningsordning för anställning som och befordran till lärare vid Stockholms universitet* (AOSU), fastställd av universitetsstyrelsen 2014-04-09 (dnr SU FV-2.3.1.2-0828-14).

När det gäller möjligheten till vidaredelegering av beslutanderätt framgår följande av universitetets besluts- och delegationsordning.

En korrekt genomförd delegation innebär att ansvaret för fattade beslut delvis överförs till det underordnade organet, som fått uppgiften till sig delegerad. Det yttersta ansvaret ligger dock kvar på det delegerande organet. Det ankommer t ex på vederbörande att ingripa om det visar sig att det underordnade organet inte förmår utföra uppgifterna eller missköter sig. En delegation kan när som helst återkallas och bör också återkallas när det finns skäl till det. Det delegerande organet ansvarar med andra ord för sitt delegationsbeslut.

1 Områdesnämndens delegation till fakultetsnämnden

Nedan redovisas de beslutsbefogenheter som områdesnämnden tilldelar fakultetsnämnden. Områdesnämnden delegerar beslutanderätten till fakultetsnämnden i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär för området avgöras av områdesnämnden. Fakultetsnämnden äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. De ärenden som fakultetsnämnden valt att delegera vidare till dekanus, institutionsstyrelsen och övriga

Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden

organ/arbetsgrupper redovisas inte i denna del utan framgår av respektive organs beslutanderätt nedan.

Fakultetsnämnden skall

1. ansvara för forskning, utbildning på forskarnivå samt utbildning på grundnivå och avancerad nivå inom nämndens ansvarsområde, kontinuerligt följa upp och utvärdera den samlade verksamheten, vid behov vidta nödvändiga åtgärder samt i frågor av vikt och övergripande karaktär företräda fakulteten och dess institutioner;

Anställnings- och befordringsärenden

2. fastställa rekryteringsmål för nyrekrytering av universitetslektorer, biträdande lektorer och adjunkter;¹
3. vid behov utfärda kompletterande anvisningar för handläggning av lärarekryteringsfrågor inom det egna verksamhetsområdet;
4. inrätta lärarförslagsnämnder, fastställa dessas sammansättning och befogenheter samt utse dess ledamöter;
5. fastställa anställningsprofil före ledigkungörande av läraranställning, dock ej adjunkt (se vidare i AOSU);²
6. föreslå områdesnämnden att föreslå rektor att besluta att fakultetsnämnden får utlysa tillsvidareanställning av lärare som inte har avlagt doktorsexamen, s.k. adjunktanställning;

Ansvar för ekonomi

7. besluta om fördelningen av ekonomiska resurser och utbildningsuppdrag mellan institutionerna inom de av universitetsstyrelsen och områdesnämnden tilldelade ramarna;
8. fastställa budget på fakultetsnivå och på institutionsnivå;
9. besluta om eventuella arvoden för ledamöter i fakultetsnämnd och dess organ;
10. besluta om ersättning till sakkunnig i anställnings- och befordringsärende;

Organisation

11. besluta om fakultetsnämndens interna organisation;
12. vid behov inrätta utskott och beredningsorgan samt besluta om delegation av beslutanderätten;

¹ Rektor har beslutat att de universitetsadjunkter som anställts enligt de regler som gällde i HF fram till 2011-01-01 även fortsättningsvis ska kunna ansöka om befordran till universitetslektor. Rektor har även beslutat att de biträdande lektorer som anställts i enlighet med de regler i HF som gällde till 2011-01-01 också ska kunna ansöka om befordran till universitetslektor. Rektor kan i särskilda fall bevilja fakultetsnämnden att utlysa en anställning som ”adjunkt”, efter förslag från institution/motsv., enligt reglerna i AOSU. Nämnda förutsättningar gäller i Samhällsvetenskapliga fakultetens besluts- och delegationsordning.

² Får ej vidaredelegeras.

13. besluta om inrättande och nedläggning av avdelning/enhet som egen redovisningsenhet inom institution.³

Utbildning och forskning

14. ansvara för utbildningens kvalitet, effektivitet, uppläggnig, studieplaner och handledning;

Forskning

15. besluta i sådana frågor som kräver bedömning av organisationen av eller kvaliteten i forskningen inom fakulteten;

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

16. besluta om inrättande av utbildningsprogram och fastställande av utbildningsplan i enlighet med 6 kap. 13, 16–17 §§ HF;⁴
17. besluta om avveckling av utbildningsprogram;
18. besluta om de preciserade krav som ska gälla inom ramen för kraven i examensbeskrivningarna för yrkesexamina enligt *Examensordningen*;
19. besluta om huvudområden, eventuella inriktningar inom ett huvudområde samt fördjupningskrav inom respektive huvudområde för examen;⁵
20. besluta om omfattning på breddningsstudier och inriktning för viss examen;

Utbildning på forskarnivå och forskning

21. ha allmän tillsyn över utbildningen på forskarnivå;
22. besluta om antagning av forskarstuderande med annan finansiering än doktorandanställning eller utbildningsbidrag;⁶
23. fastställa allmän studieplan för varje ämne där utbildning på forskarnivå anordnas, i enlighet med 6 kap. 26–27 §§ HF;⁷
24. besluta om nya eller större förändringar i de allmänna studieplanerna för utbildning på forskarnivå;
25. fastställa särskilda behörighetskrav för utbildning på forskarnivå i enlighet med 7 kap. 25 § HF;⁸
26. omedelbart återkräva vad som har betalats ut för mycket, om en doktorand obehörigen har fått utbildningsbidrag och insett eller borde ha insett detta i enlighet med 15 § förordningen (1995:938) om utbildningsbidrag för doktorander;
27. besluta om minsta antalet exemplar av doktorsavhandlingen inför disputationen och om ersättning för kostnaderna för framställning av denna upplaga;

³ Får ej vidaredelegeras.

⁴ Får ej vidaredelegeras.

⁵ Får ej vidaredelegeras.

⁶ Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds-nivå.

⁷ Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnd/dekanus.

⁸ Får ej vidaredelegeras.

28. besluta att fastställa examensbenämning för doktors- och licentiatexamina enligt Examensordningen, 2. Gemensamma bestämmelser under rubriken Examensbenämning;
29. i förekommande fall bereda ärenden inför beslut av rektor om indragning eller återgivande av rätt till handledning och andra resurser för utbildningen, i enlighet med 6 kap. 30–31 §§ HF samt *Föreskrifter för utbildning på forskarnivå vid Stockholms universitet*;⁹

Övriga frågor

30. avge viktigare remissyttranden.

2 Dekanus beslutanderätt

2.1 Rektors delegation till dekanus

Ordföranden i fakultetsnämnden tituleras dekanus. Rektor delegerar beslutanderätten till dekanus i nedan uppräknade ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av rektor. Dekanus äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. De ärenden som dekanus valt att delegera vidare till institutionsstyrelsen och prefekt redovisas inte i denna del utan framgår av respektive organs beslutanderätt nedan.

Dekanus skall

Arbetsgivaransvar

1. vara chef för prefekterna;
2. besluta i arbetsmiljöfrågor för prefekterna;
3. besluta föreslå rektor att utse prefekt och ställföreträdande prefekt i enlighet med rektors *Föreskrifter om utnämning av prefekter*;¹⁰
4. besluta om lön, vid andra tillfällen än vid lönerrevision¹¹, för tillsvidareanställda lärare (ej professor) samt biträdande lektorer;
5. besluta om tillsvidareanställnings upphörande (på egen begäran) för lärare (ej professorer);¹²

⁹ Sedan 2011-01-01 fattar rektor beslut om att doktorand inte längre ska ha rätt till handledning och andra resurser för utbildningen enligt Högskoleförordningen (HF) 6 kap. 30 §, om doktoranden i väsentlig utsträckning åsidosätter sina åtaganden enligt den individuella studieplanen. Rektor ska även besluta att doktoranden efter ansökan hos rektor ska få tillbaka sina resurser för utbildningen enligt 6 kap. 31 § HF. Inget av dessa beslut kan rektor delegera enl. 6 kap. 36 § HF.

¹⁰ Rektor utser prefekter/motstv. och ställföreträdande prefekter/motstv. samt fastställer lönetillägg för – förutom dekaner – prefekter.

¹¹ Tillämpas mycket restriktivt, endast vid synnerliga skäl enligt lönepolicy – flyktfara eller väsentligt ändrade arbetsuppgifter – och endast i samråd med Personalchefen.

¹² Med tillsvidareanställning jämföras i denna punkt biträdande lektor. Rektor beslutar om anställnings upphörande för professorer med undantag av de fall som anges i 34 § lagen (1994:260) om offentlig anställning och 15 § lagen (1994:261) om fullmaktsanställning, vilka frågor prövas av Statens ansvarsnämnd, 4 kap. 16 § HF. Förvaltningschefen beslutar om uppsägning av tillsvidareanställd personal vid universitetet i dess helhet på grund av medels- eller arbetsbrist och har vidaredelegerat

6. bevilja semester för prefekter;
7. besluta om sammanhängande ledighet för prefekter med maximalt ett år;¹³
8. besluta, i samråd med Personalavdelningen, om yttranden till Överklagandenämnden för Högskolan angående överklaganden i lärartillsättningsärenden (ej vid anställning av professor);¹⁴

Ansvar för ekonomi

9. tecknar attest och utanordnar för fakultetsnämndens konton.

2.2 Fakultetsnämndens delegation till dekanus

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till dekanus i nedan uppräknade ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Dekanus äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. De ärenden som dekanus valt att delegera vidare till institutionsstyrelse och prefekt redovisas inte i denna del utan framgår av respektive organs beslutanderätt nedan.

Dekanus skall

Anställnings- och befordringsärenden

1. fastställa brådskande anställningsprofil för anställning av universitetslektor, som inkommer innan nästa fakultetsnämndsmöte äger rum;
2. utse sakkunniga vid anställning som professor, adjungerad professor, gästprofessor, universitetslektor och biträdande lektor;
3. utse sakkunniga vid befordran till professor från tillsvidareanställning som universitetslektor;¹⁵
4. utse sakkunniga vid befordran till universitetslektor från anställning som biträdande lektor respektive tillsvidareanställd universitetsadjunkt;
5. ta ställning till om för sent inkommen ansökan till anställning som professor, universitetslektor, biträdande lektor och adjunkt skall beaktas;
6. fastställa anställningsprofil före ledigkungörande av adjunktanställning (se vidare i AOSU);
7. besluta om avbrytande av anställningsförfarande vid anställning av lärare (ej professor);¹⁶
8. besluta om tillsvidareanställning av lärare (ej professor) samt anställning av biträdande lektor efter förslag av lärarförslagsnämnden för lektorer (LFN-L);
9. besluta om återanställning efter pension för lärare (ej professorer);¹⁷

denna beslutsrätt till chefen för personalavdelningen, liksom beslut om delpension för alla anställda utom professorer.

¹³ Vid längre sammanhängande ledighet för prefekter bör ny prefekt utses.

¹⁴ Rektor avger yttranden angående överklaganden i anställningsärenden gällande professorer samt överklaganden i fråga om ledighet för professorer.

¹⁵ Får ej vidaredelegeras.

¹⁶ Rektor avbryter anställningsförfaranden gällande professorer.

¹⁷ Rektor beslutar om återanställning efter pension av professorer.

10. besluta om befordran till universitetslektor från anställning som biträdande lektor och tillsvidareanställd universitetsadjunkt efter förslag av lärarförslagsnämnden för lektorer (LFN-L);

Utbildning på forskarnivå och forskning

11. utse fakultetsopponent, ordförande och betygsnämnd vid avläggande av doktors-examen i enlighet med 6 kap. 33–34 §§ HF samt universitetets *Föreskrifter för utbildning på forskarnivå*;
12. besluta om mindre förändringar i studieplaner för utbildning på forskarnivå;

Övriga frågor

13. besvara s.k. expertremisser som faller inom nämndens område;
14. avge remissyttranden i principiellt mindre viktiga ärenden och i brådskande fall;
15. besluta i brådskande ärenden och i ärenden av mindre vikt.

3 Institutionsstyrelsens beslutanderätt

3.1 Fakultetsnämndens delegation till institutionsstyrelsen

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till institutionsstyrelsen/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Institutionsstyrelsen/motsv. äger rätt att delegera ärende till prefekt eller särskilt utskott/organ om det inte är av sådan art att beslutet bör fattas av institutionsstyrelsen i dess helhet. Eventuell vidaredelegering skall ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

Institutionsstyrelsen skall

Anställnings- och befordringsärenden

1. besluta om ledigkungörande av anställning som doktorand;
2. föreslå anställningsprofil innan läroanställning ledigkungörs;
3. föreslå sakkunniga vid anställning som professor (inklusive adjungerad professor och gästprofessor), universitetslektor och biträdande lektor samt vid befordran av lärare;
4. föreslå innehavare till anställning som adjungerad professor och gästprofessor;
5. föreslå förnyad anställning av adjungerad professor och gästprofessor;
6. besluta om affiliering av forskare;

Ansvar för ekonomi

7. fastställa plan för användningen av institutionens resurser;

Organisation

8. fastställa plan för inriktningen av institutionens verksamhet;
9. fastställa riktlinjer för organisationen av arbetet vid institutionen;
10. besluta om viktigare framställningar;

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

11. föreslå fakultetsnämnden inrättande och avveckling av utbildningsprogram och fastställande av utbildningsplan;¹⁸
12. inför nytt läsår fastställa kursutbud samt fortlöpande besluta om att till fakultetsnämnden inkomma med förslag om inrättande av kurs;¹⁹
13. besluta om antagningstal för kurser och utbildningsprogram;
14. fastställa riktlinjer för anordnande av undervisning och prov;
15. utse examinerator i enlighet med 6 kap. 18 § HF;²⁰
16. utfärda kursbevis i enlighet med 6 kap. 20 § HF;
17. besluta om tillgodoräknanden i enlighet med 6 kap. 6–8 §§ HF (tillstyrkan el. avslag);
18. besluta om särskilda behörighetskrav för antagning av studenter i enlighet med 7 kap. 10, 25 och 31 §§ HF;
19. bevilja anstånd med att påbörja studier respektive rätt att fortsätta studier efter studieuppehåll i enlighet med 7 kap. 33 § HF;
20. besluta om antagning till senare del av utbildningsprogram för studenter som läst delar av ett program vid ett annat lärosäte;
21. besluta om undervisning utanför terminstid;

Utbildning på forskarnivå och forskning

22. fastställa individuell studie- och finansieringsplan för varje doktorand som antagits till utbildning på forskarnivå efter samråd med doktoranden och hans/hennes handledare;
23. följa upp den individuella studieplanen minst en gång varje år och därvid eller annars när det är påkallat göra de ändringar i den individuella studieplanen som behövs, se 6 kap. 29 § HF samt universitetets *Föreskrifter för utbildning på forskarnivå*;
24. utse minst två handledare för varje doktorand, varav en utses till huvudhandledare. Vid begäran av doktorand besluta om byte av handledare i enlighet med 6 kap. 28 § HF;
25. besluta om hur många finansierade sökande som kan antas samt att anta sökande till utbildning på forskarnivå i enlighet med 7 kap. 36 § HF;²¹
26. besluta om en doktorand, som har antagits vid något annat universitet/högskola, utan ny antagning får övergå till Stockholms universitet och fortsätta sin utbildning samt examineras här i enlighet med 7 kap. 38 § HF;²²
27. besluta om en enskild sökande medges undantag från kravet på grundläggande behörighet vid antagning till utbildning på forskarnivå, om särskilda skäl finns i enlighet med 7 kap. 39 § HF;²³
28. inför nytt läsår fastställa kursutbud samt fortlöpande besluta om inrättande av kurs;
29. besluta om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodoräkna sig utbildning på forskarnivå i enlighet med 7 kap. 41 § HF;
30. besluta om tillgodoräknanden, även avslag, i enlighet med 6 kap. 6–8 §§ HF;
31. besluta om inrättande av utbildningsbidrag för doktorander;

¹⁸ Får ej vidaredelegeras.

¹⁹ Efter att fakultetsnämnden beslutat att kursen får inrättas skall institutionsstyrelsen fastställa kursplan samt kurslitteratur.

²⁰ Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelse/prefekt.

²¹ Får ej vidaredelegeras.

²² Får ej vidaredelegeras.

²³ Får ej vidaredelegeras.

32. besluta över ansökan om utbildningsbidrag för doktorander i enlighet med 7 § förordningen (1995:938) om utbildningsbidrag för doktorander;
33. besluta om utseende av examinator i enlighet med 6 kap. 32 § HF;²⁴
34. utse opponent och examinator/betygsnämnd vid avläggande av licentiatexamen;

Övrigt

35. besluta om viktigare framställningar.

3.2 Dekanus delegation till institutionsstyrelsen

Dekanus delegerar beslutanderätten till institutionsstyrelsen/motsv. i följande ärenden. Institutionsstyrelsen/motsv. äger rätt att delegera beslutanderätten vidare till prefekt eller särskilt utskott/organ. Eventuell vidaredelegering skall ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

Institutionsstyrelsen skall

1. besluta om förordnande av studierektor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå;
2. besluta om förordnande av studierektor för utbildning på forskarnivå.

4 Prefektens beslutanderätt

4.1 Dekanus delegation till prefekt

Dekanus delegerar beslutanderätten till prefekterna/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av dekanus. Prefekterna äger rätt att delegera beslutanderätten vidare, förutom när ärendet är av sådan art att beslutet bör fattas av prefekten samt när det uttryckligen framgår att ärendet ej får delegeras. Eventuell vidaredelegering skall ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

Prefekten skall

Arbetsgivaransvar

1. vara chef för all personal (inkl. professorer);
2. besluta i arbetsmiljöfrågor (inkluderar studenternas arbetsmiljö);
3. besluta om anställning av personal (dock ej professorer, inkl. gästprofessorer och adjungerade professorer, biträdande lektorer eller tillsvidareanställning av lärare i övrigt) och besluta om anställningsvillkoren (lön, ledighet, semester, arbetstid m.m.) inom ramen för övergripande riktlinjer för universitetet;²⁵

²⁴ Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelse/prefekt.

²⁵ På detta område gäller de begränsningar som följer av Högskoleförordningen (HF), nämligen att det är rektor som enligt 4 kap. 13 § HF beslutar om anställning av och lön för professor, adjungerad professor och gästprofessor samt befordran till professor. Enligt rektors delegation till fakultetsnämnderna (avsnitt II (3)) fattar rektor sådana beslut på förslag av fakultetsnämnden.

4. besluta om förlängning av anställning som forskarassistent upp till 4 år samt om förlängning därutöver p.g.a. ledighet för sjukdom, föräldraledighet, fackligt förtroendeuppdrag och tjänstgöring inom totalförsvaret;²⁶
5. besluta om förlängning av anställning som biträdande lektor utöver 4 år vid mer än 25% undervisning inom grundnivå och avancerad nivå;²⁷
6. besluta om förlängning av anställning som doktorand p.g.a. särskilda skäl;
7. besluta om tillsvidareanställnings upphörande (på egen begäran) för anställda (ej lärare);
8. besluta om att tidsbegränsad anställning enligt LAS samt adjungerad lärare ej kommer att fortsätta;
9. besluta om återanställning efter pension för anställda (ej lärare);
10. besluta om ändrade anställningsvillkor för anställda (ej professorer);
11. besluta om ändrad befattningsbenämning för TA-personal;
12. bevilja semester;
13. besluta om sammanhängande ledighet för professorer med maximalt ett år;²⁸
14. besluta om ledighet för alla anställda (ej professorers sammanhängande ledighet överstigande ett år);
15. besluta, i samråd med Personalavdelningen, om yttranden till Överklagandenämnden för Högskolan angående överklaganden i anställningsärenden som rör TA-personal;²⁹

Ansvar för ekonomi

16. teckna uppdragsavtal om utbildning/forskning upp till maximalt 250 000 kronor (får ej vidaredelegeras);
17. teckna bidragsavtal om utbildning/forskning upp till maximalt 5 000 000 kronor (får ej vidaredelegeras);³⁰
18. teckna attest och utanordna för institutionens konton.

4.2 Fakultetsnämndens delegation till prefekt

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till prefekterna/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Prefekterna äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. Eventuell vidaredelegering skall ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

Prefekten skall

²⁶ Gäller de forskarassistenter som anställts före utgången av september 2011 enligt de regler som gällde i HF före 2011-01-01.

²⁷ Gäller de biträdande lektorer som anställts före 1 oktober 2011, enligt de regler som gällde i HF före 2011-01-01.

²⁸ Rektor beslutar om sammanhängande ledighet för professorer överstigande ett år. Rektor beviljar delpension för professorer.

²⁹ Rektor avger yttranden angående överklaganden i anställningsärenden gällande professorer samt överklaganden i fråga om ledighet för professorer. Dekanus avger yttranden angående överklaganden vid övriga lärartillsättningsärenden.

³⁰ Rektor tecknar uppdragsavtal om utbildning/forskning överstigande 250 000 kronor samt bidragsavtal om utbildning/forskning överstigande 5 000 000 kronor. Chefen för Forskningsservice äger ingå avtal avseende projekt inom EU:s ramforskningsprogram, andra europeiska forskningsprogram samt avtal avseende projekt med amerikanska forskningsfinansiärer.

1. besluta om avbrytande av anställningsförfarande vid anställning av TA-personal.

4.3 Förvaltningschefens delegation till prefekt

Förvaltningschefen delegerar beslutanderätten till prefekterna/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av förvaltningschefen. Prefekterna äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. Eventuell vidaredelegering skall ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

Prefekten skall

2. besluta om inköp och avtal om inköp av varor och tjänster vilket ska ske genom upphandling och avrop när så är påkallat lagen (2007:1091) om offentlig upphandling (LOU). Ett sådant beslut om inköp får fattas av prefekten upp till det av regeringen fastställda tröskelvärde för offentlig upphandling. Förvaltningschefen skall alltid besluta i fråga som gäller tillämpning av undantagsregler enligt LOU.
3. besluta om avskrivning av förfallna fakturor under 20 000 kronor;
4. besluta om försäljning och avtal om försäljning för Stockholms universitet, dock högst motsvarande 25 000 kronor vid varje tillfälle, eller högst 250 000 kronor per år (får ej vidaredelegeras);
5. besluta om företagskort med privat betalningsansvar för institutionens personal;
6. besluta i ärenden som berör institutionens miljö och säkerhet, inklusive IT-säkerhet.

5 Fakultetsnämndens delegation till Docenturnämnden

Docenturnämnden skall

1. utse sakkunniga vid ansökan till docentur;
2. besluta om att anta docenter eller avslå ansökningar.

6 Fakultetsnämndens delegation till Lärarförslagsnämnderna

Lärarförslagsnämnderna skall

1. bereda fakultetens lärartillsättnings- och befordringsärenden;
2. bereda ärenden och avge förslag till rektor vid anställning av professor (inkl. adjungerad professor och gästprofessor);³¹
3. bereda ärenden och avge förslag till rektor om befordran till professor från tillsvidareanställning som universitetslektor;³²
4. bereda ärenden och avge förslag till dekanus vid anställning av universitetslektor, biträdande lektor och adjunkt;³³

³¹ Vid anställning av professor ska Lärarförslagsnämnden föreslå den sökande som främst bör komma i fråga för anställningen och redovisa sin bedömning av varje föreslagen sökandes skicklighet.

³² Lärarförslagsnämnden ska föreslå om sökanden ska befordras eller inte och ange om sökanden uppfyller kraven eller inte.

5. bereda ärenden och avge förslag till dekanus om befordran till universitetslektor från anställning som biträdande lektor samt tillsvidareanställd universitetsadjunkt;³⁴
6. vid behov meddela ytterligare föreskrifter för utformning av sakkunnigutlåtande i lärartillsättnings- och befordringsärenden;
7. besluta föreslå rektor om utnämning av affilierad professor.

7 Fakultetsnämndens delegation till samhällsvetenskapliga fakultetens arbetsgrupp för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (SAGA)

SAGA skall

1. behandla förslag om inrättande av nya kurser som väcker principiella frågor, efter hänskjutande från utbildningsledaren vid Samhällsvetenskapliga fakultetskansliet;
2. behandla mer övergripande utbildningsfrågor;
3. SAGA:s ordförande fattar det formella beslutet om inrättande och nivåklassificering av kurser.

8 Fakultetsnämndens delegation till övriga organ och arbetsgrupper

För beslutanderätten för övriga organ och arbetsgrupper vid fakulteten hänvisas till fakultetsnämndens specifika beslut och riktlinjer i samband med inrättandet av organen och arbetsgrupperna.

9 Fakultetsnämndens delegation till Fakultetskansliet, handläggande tjänsteman

Fakultetskansliet, handläggande tjänsteman, skall

1. besluta om utbetalning av ersättning till sakkunniga och sammanträdesarvoden till studentrepresentanterna i fakultetsnämnden och dess permanenta utskott och arbetsgrupper, samt till sökande som kallas till intervju.

³³ Vid anställning av lärare ska Lärarförslagsnämnden föreslå den sökande som främst bör komma i fråga för anställning. Lärarförslagsnämnden får föreslå ytterligare sökande som bör komma i fråga, och ordningen mellan dem, om det finns särskilda skäl.

³⁴ Lärarförslagsnämnden ska föreslå om sökanden ska befordras eller inte och ange om sökanden uppfyller kraven eller inte.