

## Besluts- och delegationsordning för Samhällsvetenskapliga fakulteten

Beslutad av Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden 2019-06-12.

Samhällsvetenskapliga fakultetens besluts- och delegationsordning omfattar beslut som delegerats från rektor och områdesnämnd till fakultetsnämnd respektive dekanus samt beslut som delegerats från förvaltningschefen till prefekterna. Därutöver omfattar beslutsordningen beslut som fakultetsnämnden och dekanus beslutat att delegera vidare till institutionsstyrelser och prefekter samt övriga organ/arbetsgrupper. Formuleringarna är anpassade till beslutsordningen för Stockholms universitet och gällande regelverk.

Beslutanderätt för fakultetsnämnden respektive lärarförslagsnämnderna i anställnings- och befordringsärenden, utöver det som nämns i denna besluts- och delegationsordning, framgår av *Anställningsordning för anställning som och befordran till lärare vid Stockholms universitet (AOSU)*.

När det gäller möjligheten till vidaredelegering av beslutanderätt framgår följande av universitetets besluts- och delegationsordning.

*En korrekt genomförd delegation innebär att ansvaret för fattade beslut delvis överförs till det underordnade organ som fått uppgiften delegerad till sig. Delegationen ska ske skriftligen. Det yttersta ansvaret ligger dock kvar på det delegerande organet. Det ankommer t.ex. på vederbörande att ingripa, om det visar sig att det underordnade organet inte förmår utföra uppgifterna eller missköter sig. En delegation kan när som helst återkallas och bör också återkallas, när det finns skäl till det. Det delegerande organet ansvarar med andra ord för sitt delegationsbeslut.*

### 1 Områdesnämndens delegation till fakultetsnämnden

Nedan redovisas de beslutsbefogenheter som områdesnämnden tilldelar fakultetsnämnden. Områdesnämnden delegerar beslutanderätten till fakultetsnämnden i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär för området avgöras av områdesnämnden. Fakultetsnämnden äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. De ärenden som fakultetsnämnden valt att delegera vidare till dekanus, institutionsstyrelsen och övriga organ/arbetsgrupper redovisas inte i denna del utan framgår av respektive organs beslutanderätt nedan.

## Samhällsvetenskapliga fakulteten

## 1.1 Övergripande frågor

Fakultetsnämnden ska:

- ansvara för planering och uppföljning av verksamheten inom fakulteten
- besluta om besluts- och delegationsordning för fakulteten
- besluta om strategisk plan och åtgärdsplan för fakulteten
- besluta om organiseringen av fakultetsnämndens arbete, inklusive beslut om inrättande av beredande organ och arbetsgrupper, utseende av representanter till dessa och till andra uppdrag, beslut om handlägningsordningar, arbetsformer m.m.
- besluta om åtgärder inom ramen för fakultetsnämndens ansvar för uppföljningsarbetet inom fakulteten
- besluta om svar på expertremisser och internremisser.

## 1.2 Anställnings- och befordringsärenden

Fakultetsnämnden ansvarar för beredningen av anställnings- och befordringsärenden. Fakultetsnämnden ska:

- besluta i anställnings- och befordringsärenden med nedanstående undantag;<sup>1</sup>
- föreslå rektor beslut om anställning och villkor för anställning avseende professor, adjungerad professor och gästprofessor samt befordran till professor<sup>2</sup>
- föreslå rektor beslut om affiliering av professor
- föreslå områdesnämnden att föreslå rektor att inleda ett kallelseförfarande och att kalla en person till anställning som professor samt föreslå lämpliga sakkunniga
- besluta om anställningsprofil, sakkunnigförfarande och utseende av sakkunniga vid läraranställningar
- besluta om affiliering av forskare med undantag för professor (Riktlinjer för affiliering vid Stockholms universitet).

I gällande anställningsordning vid Stockholms universitet finns ytterligare bestämmelser vad gäller läraranställningar.

---

<sup>1</sup> Beslut om utlysning av tillsvidareanställning som lärare får ej vidaredelegeras

<sup>2</sup> Fakultetsnämndens förslag ska vara berett av lärarförslagsnämnden. Fakultetsnämnden ska föreslå den sökande som främst bör komma i fråga för anställning och ska redovisa sin bedömning av varje föreslagen sökandes skicklighet. Vid ansökan om befordran till professor ska fakultetsnämnden föreslå om sökanden ska befordras eller inte och ange om sökanden uppfyller kraven eller inte

### 1.3 Ekonomi

Fakultetsnämnden ska:

- besluta om fördelning av ekonomiska resurser inom fakulteten
- besluta om budget inom fakulteten
- besluta om eventuella arvoden för ledamöter
- besluta om ersättning till sakkunnig i tillsättnings-, befordrings- och docenturärende.

### 1.4 Organisation

Fakultetsnämnden ska:

- besluta om fakultetsnämndens och institutionernas interna organisation
- inrätta och lägga ned avdelning/enhet som egen redovisningsenhet inom institution.<sup>3</sup>

### 1.5 Utbildning och forskning

Fakultetsnämnden ansvarar för utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt forskning och utbildning på forskarnivå inom fakulteten.

#### *Utbildning på grundnivå och avancerad nivå*

Fakultetsnämnden ansvarar för uppläggning, genomförande av samt kvalitet och effektivitet i utbildningen på grundnivå och avancerad nivå inom sitt vetenskapsområde och beslutar i följande ärenden.

Fakultetsnämnden ska:

- inrätta och avveckla utbildningsprogram samt fastställa och upphäva utbildningsplan (6 kap. 13, 16 och 17 §§ HF)<sup>4</sup>
- inrätta och avveckla kurs (6 kap. 13–15 §§ HF)<sup>5</sup>
- fastställa och upphäva kursplan (6 kap. 13–15 §§ HF)
- utse examinator (6 kap. 18 § HF)<sup>6</sup>
- utfärda kursbevis (6 kap. 20 § HF)
- besluta om tillgodoräknanden (6 kap. 6–8 §§ HF)<sup>7</sup>
- besluta om särskilda behörighetskrav för antagning av studenter (7 kap. 10, 25 och 31 §§ HF)<sup>8</sup>

---

<sup>3</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>4</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds nivå

<sup>5</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds nivå

<sup>6</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelse eller prefekt.

<sup>7</sup> Med undantag för beslut som ankommer på chefen för Områdeskansliet för humanvetenskap respektive Studentavdelningen

<sup>8</sup> Får ej vidaredelegeras.

- besluta om rätt att fortsätta studier efter studieuppehåll (7 kap. 33 § HF)
- besluta om antagning till senare del av utbildningsprogram för studenter som läst delar av ett program
- besluta om huvudområden och eventuella inriktningar inom ett huvudområde för examen.<sup>9</sup>
- genom lokala examensbeskrivningar besluta om de preciserade krav som ska gälla inom ramen för krav i examensbeskrivningarna i examensordningen, bilaga 2<sup>10</sup>
- genom utbildningsplaner (för yrkesexamina) respektive examensbeskrivningar (för generella examina) besluta vilka utbildningar som leder till en specifik examensbenämning<sup>11</sup>
- besluta om översättningar av examensbenämningar till engelska.<sup>12</sup>

#### *Utbildning på forskarnivå*

Fakultetsnämnden utövar allmän tillsyn över utbildningen på forskarnivå och ansvarar för uppläggning, genomförande av samt kvalitet och effektivitet i utbildningen på forskarnivå samt för utbildning av handledare inom sitt vetenskapsområde. Fakultetsnämnden beslutar i följande ärenden.

Fakultetsnämnden ska:

- fastställa och upphäva en allmän studieplan för varje ämne inom vilket utbildning på forskarnivå anordnas, (6 kap. 26–27 §§ HF)<sup>13</sup>
- besluta om särskilda behörighetskrav för utbildning på forskarnivå (7 kap. 25 § HF)<sup>14</sup>
- besluta om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodoräkna sig utbildning på forskarnivå (7 kap. 41 § andra stycket HF)
- besluta om tillgodoräknanden (6 kap. 6–8 §§ HF)
- fastställa visst datum för ansökan (Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Stockholms universitet)
- anta sökande till utbildning på forskarnivå (7 kap. 36 § HF)<sup>15</sup>
- Fakultetsnämnden får för en enskild sökande medge undantag från kravet på grundläggande behörighet, om det finns särskilda skäl (7 kap. 39 § HF)<sup>16</sup>
- Anta sökande till utbildning på forskarnivå med annan finansiering än doktorandanställning.<sup>17</sup>

<sup>9</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>10</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>11</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>12</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>13</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds nivå eller dekanus

<sup>14</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>15</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelsen

<sup>16</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelsen

<sup>17</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds nivå

- anta sökande till del av utbildning på forskarnivå som avslutas med licentiatexamen. (Antagningsordning för utbildning på forskarnivå vid Stockholms universitet)<sup>18</sup>
- fastställa individuell studieplan för varje doktorand efter samråd med doktoranden och dennas handledare. Fakultetsnämnden ska regelbundet följa upp denna studieplan och göra de ändringar i studieplanen som behövs (6 kap. 29 § HF. Se även universitetets lokala regler för utbildning på forskarnivå vid Stockholms universitet)
- för varje doktorand utse minst två handledare, varav en utses till huvudhandledare. Vid begäran från en doktorand ska fakultetsnämnden besluta om byte av handledare (6 kap. 28 § HF)
- föreslå områdesnämnden att föreslå rektor att besluta att doktorand inte längre ska ha rätt till alternativt ska återfå handledning och andra resurser för utbildningen (6 kap. 30–31 §§ HF)<sup>19</sup>
- besluta om vilka åtgärder som ska vidtas om det inte föreligger grund för indragning av en doktorands rätt till handledning och andra resurser.<sup>20</sup>
- besluta om minsta antalet exemplar av doktorsavhandlingen inför disputationen och om ersättning för kostnaderna för framställning av denna upplaga
- utse examinator (6 kap. 32 § andra stycket HF)<sup>21</sup>
- utse opponenter vid disputationen (6 kap. 33 § andra stycket HF). Vidare ska fakultetsnämnden utse ordförande och betygsnämnd (6 kap. 34 § HF. Se även universitetets lokala regler för utbildning på forskarnivå vid Stockholms universitet)
- genom allmän studieplan för utbildning på forskarnivå besluta om vilken utbildning som leder till en specifik examensbenämning.<sup>22</sup>
- Besluta om översättningar av examensbenämningar till engelska.<sup>23</sup>

## 2 Dekanus beslutanderätt

### 2.1 Rektors delegation till dekanus

Ordföranden i fakultetsnämnden tituleras dekanus. Rektor delegerar beslutanderätten till dekanus i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av rektor. Dekanus äger rätt att delegera sin beslutanderätt vidare. De ärenden som dekanus valt att delegera vidare till institutionsstyrelsen och prefekt redovisas inte i denna del utan framgår av respektive organs beslutanderätt nedan.

---

<sup>18</sup> Får ej vidaredelegeras.

<sup>19</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds nivå

<sup>20</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till fakultetsnämnds nivå

<sup>21</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelse eller prefekt

<sup>22</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>23</sup> Får ej vidaredelegeras

### *Arbetsgivaransvar*<sup>24</sup>

Dekanus beslutar om anställningsvillkoren (lön, ledighet, semester, arbetstid m.m.) för personal vid samtliga institutioner inom respektive fakultet inom ramen för övergripande riktlinjer för universitetet, leder och fördelar arbetet samt beslutar om upphörande av anställningen på den anställdes begäran<sup>25</sup>, allt med nedan angivna begränsningar som följer av högskoleförfattningarna. För prövning och omprövning av lönebidrag beslutar dock chefen för Personalavdelningen för anställda med funktionshinder som medför nedsatt arbetsförmåga; se förordningen (2000:630) om särskilda insatser för personer med funktionshinder som medför nedsatt arbetsförmåga. Vidare beslutar dekanus i arbetsmiljöfrågor<sup>26</sup> (vilket inkluderar studenternas studiemiljö) inom fakulteten.

Dekanus är chef för all personal inom respektive fakultet, även för professorerna. På detta område gäller de begränsningar som följer av HF, att det är rektor som enligt 4 kap. 13 § HF beslutar om anställning av och lön för professor, adjungerad professor och gästprofessor samt befordran till professor. Enligt rektors delegation till områdesnämnderna (se Besluts- och delegationsordning för Stockholms universitet avsnitt 3.1) fattar rektor sådana beslut på förslag av områdesnämnden. Rörande andra kategorier av lärare än professorer gäller vad som fastställts i Stockholms universitets anställningsordning samt under rektors delegation till områdesnämnderna (se Besluts- och delegationsordning för Stockholms universitet avsnitt 3.1).

Dekanus beslutar i samråd med Personalavdelningen om yttranden till Överklagandenämnden för högskolan angående överklaganden i anställningsärenden vid respektive fakultet, med undantag för ärenden rörande professor som beslutas av rektor.

## **2.2 Fakultetsnämndens delegation till dekanus**

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till dekanus i nedan uppräknade ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Dekanus äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. De ärenden som dekanus valt att delegera vidare till institutionsstyrelse och prefekt redovisas inte i denna del utan framgår av respektive organs beslutanderätt nedan.

**Dekanus ska:**

### *Anställnings- och befordringsärenden*

- utse sakkunniga vid anställning som professor, adjungerad professor, gästprofessor, universitetslektor och biträdande lektor
- utse sakkunniga vid befordran till professor från tillsvidareanställning som universitetslektor<sup>27</sup>
- utse sakkunniga vid befordran till universitetslektor från anställning som biträdande lektor respektive tillsvidareanställd universitetsadjunkt

<sup>24</sup> Beslutanderätt med anledning av Villkorsavtal och Villkorsavtal-SU framgår av avtalens arbetsgivarnyckel.

<sup>25</sup> Förvaltningschefen beslutar om uppsägning av tillsvidareanställd personal på grund av arbetsbrist och har vidaredelegerat denna beslutsrätt till chefen för Personalavdelningen.

<sup>26</sup> Beslut som rör anställning av professor får inte delegeras enligt HF 4 kap. 13 §. Rektor beslutar därmed om anställning av och lön för professor, adjungerad professor och gästprofessor samt befordran till professor m.m.

<sup>27</sup> Får ej vidaredelegeras.

- ta ställning till om för sent inkommen ansökan till anställning som professor, universitetslektor, biträdande lektor och adjunkt skal beaktas
- fastställa anställningsprofil före ledigkuningörande av adjunktanställning (se vidare i AOSU)
- besluta om avbrytande av anställningsförfarande vid anställning av lärare (ej professor)<sup>28</sup>
- besluta om tillsvidareanställning av lärare (ej professor) samt anställning av biträdande lektor efter förslag av lärarförslagsnämnd (LFN)
- besluta om återanställning efter pension för lärare (ej professorer)<sup>29</sup>
- besluta om befordran till universitetslektor från anställning som biträdande lektor och tillsvidareanställd universitetsadjunkt efter förslag av lärarförslagsnämnd (LFN)
- Föreslå områdesnämnden att föreslå rektor att bevilja dispens för utlysning av anställning som adjunkt

#### *Utbildning på grundnivå och avancerad nivå*

- Besluta om undervisning utanför terminstid
- Besluta om fastställande av utbildningsplan efter revidering
- Besluta om revideringar av lokala examensbeskrivningar

#### *Utbildning på forskarnivå och forskning*

- utse fakultetsopponent, ordförande och betygsnämnd vid avläggande av doktorsexamen i enlighet med 6 kap. 33–34 §§ HF samt universitetets

#### *Föreskrifter för utbildning på forskarnivå*

- besluta om revideringar i allmänna studieplaner för utbildning på forskarnivå och därpå fastställande av allmän studieplan
- Besluta om fastställande av allmän studieplan efter revidering

#### *Övriga frågor*

- besvara s.k. expertremisser som faller inom nämndens område
- avge remissyttranden i principiellt mindre viktiga ärenden och i brådskande fall
- besluta i brådskande ärenden och i ärenden av mindre vikt.

---

<sup>28</sup> Rektor avbryter anställningsförfaranden gällande professorer.

<sup>29</sup> Rektor beslutar om återanställning efter pension av professorer.

### 3. Institutionsstyrelsens beslutanderätt

#### 3.1 Fakultetsnämndens delegation till institutionsstyrelsen

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till institutionsstyrelsen/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Institutionsstyrelsen/motsv. äger rätt att delegera ärende till prefekt eller särskilt utskott/organ om det inte är av sådan art att beslutet bör fattas av institutionsstyrelsen i dess helhet. Eventuell vidaredelegering ska ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

**Institutionsstyrelsen ska:**

##### *Anställnings- och befordringsärenden*

- besluta om ledigkungsörande av anställning som doktorand
- föreslå anställningsprofil innan läroanställning ledigkungsöras
- föreslå sakkunniga vid anställning som professor (inklusive adjungerad professor och gästprofessor), universitetslektor och biträdande lektor samt vid befordran av lärare
- föreslå innehavare till anställning som adjungerad professor och gästprofessor;
- föreslå förnyad anställning av adjungerad professor och gästprofessor;
- besluta om affiliering av forskare
- fastställa plan för användningen av institutionens resurser

##### *Organisation*

- fastställa plan för inriktningen av institutionens verksamhet;
- fastställa riktlinjer för organisationen av arbetet vid institutionen;
- besluta om viktigare framställningar

##### *Utbildning på grundnivå och avancerad nivå*

- föreslå fakultetsnämnden inrättande och avveckling av utbildningsprogram och fastställande och upphävande av utbildningsplan<sup>30</sup>
- inför nytt läsår fastställa kursutbud
- föreslå att till fakultetsnämnden att inkomma med förslag om inrättande av kurs<sup>31</sup>
- besluta om fastställande av kursplan<sup>32</sup>
- besluta om upphävande av kursplan
- besluta om antagningstal för kurser och utbildningsprogram

---

<sup>30</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>31</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>32</sup> Får ej vidaredelegeras längre än prefekt



- utse examinator i enlighet med 6 kap. 18 § HF<sup>33</sup>
- utfärda kursbevis i enlighet med 6 kap. 20 § HF;
- besluta om tillgodoräkningen i enlighet med 6 kap. 6–8 §§ HF (tillstyrkan el. avslag)
- besluta om rätt att fortsätta studier efter studieuppehåll i enlighet med 7 kap. 33 § HF
- besluta om antagning till senare del av utbildningsprogram för studenter som läst delar av ett program

#### *Utbildning på forskarnivå och forskning*

- fastställa individuell studie- och finansieringsplan för varje doktorand som antagits till utbildning på forskarnivå efter samråd med doktoranden och hans/hennes handledare
- följa upp den individuella studieplanen minst en gång varje år och därvid eller annars när det är påkallat göra de ändringar i den individuella studieplanen som behövs, se 6 kap. 29 § HF samt universitetets *Föreskrifter för utbildning på forskarnivå*
- utse minst två handledare för varje doktorand, varav en utses till huvudhandledare. Vid begäran av doktorand besluta om byte av handledare i enlighet med 6 kap. 28 § HF
- besluta om hur många finansierade sökande som kan antas samt att anta sökande till utbildning på forskarnivå i enlighet med 7 kap. 36 § HF<sup>34</sup>
- besluta om en doktorand, som har antagits vid något annat universitet/högskola, utan ny antagning får övergå till Stockholms universitet och fortsätta sin utbildning samt examineras här i enlighet med 7 kap. 38 § HF<sup>35</sup>
- besluta om en enskild sökande medges undantag från kravet på grundläggande behörighet vid antagning till utbildning på forskarnivå, om särskilda skäl finns i enlighet med 7 kap. 39 § HF<sup>36</sup>
- inför nytt läsår fastställa kursutbud samt fortlöpande besluta om inrättande av kurs
- besluta om vilka bedömningsgrunder som ska tillämpas vid prövningen av förmågan att tillgodoräkna sig utbildning på forskarnivå i enlighet med 7 kap. 41 § HF
- besluta om tillgodoräkningen, även avslag, i enlighet med 6 kap 6–8 §§ HF
- besluta om utseende av examinator i enlighet med 6 kap. 32 § HF<sup>37</sup>
- utse opponent och examinator/betygsnämnd vid avläggande av licentiatexamen

---

<sup>33</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelse/prefekt

<sup>34</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>35</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>36</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>37</sup> Får ej vidaredelegeras längre än till institutionsstyrelse/prefekt

### 3.2 Dekanus delegation till institutionsstyrelsen

Dekanus delegerar beslutanderätten till institutionsstyrelsen/motsv. i följande ärenden. Institutionsstyrelsen/motsv. äger rätt att delegera beslutanderätten vidare till prefekt eller särskilt utskott/organ. Eventuell vidaredelegering ska ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

#### Institutionsstyrelsen ska

- besluta om förordnande av studierektor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- besluta om förordnande av studierektor för utbildning på forskarnivå.

## 4. Prefektens beslutanderätt

### 4.1 Dekanus delegation till prefekt

Dekanus delegerar beslutanderätten till prefekterna/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av dekanus. Prefekterna äger rätt att delegera beslutanderätten vidare, förutom när ärendet är av sådan art att beslutet bör fattas av prefekten samt när det uttryckligen framgår att ärendet ej får delegeras. Eventuell vidaredelegering ska ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

#### Prefekten ska

##### *Arbetsgivaransvar*

- vara chef för all personal (inkl. professorer)
- besluta i arbetsmiljöfrågor (inkluderar studenternas arbetsmiljö)
- besluta om anställning av personal (dock ej professorer, inkl. gästprofessorer och adjungerade professorer, biträdande lektorer eller tillsvidareanställning av lärare i övrigt) och besluta om anställningsvillkoren (lön, ledighet, semester, arbetstid m.m.) inom ramen för övergripande riktlinjer för universitetet<sup>38</sup>
- besluta om förlängning av anställning som doktorand p.g.a. särskilda skäl
- besluta om tillsvidareanställnings upphörande (på egen begäran) för anställda (ej lärare)
- besluta om att tidsbegränsad anställning enligt LAS samt adjungerad lärare

---

<sup>38</sup>På detta område gäller de begränsningar som följer av Högskoleförordningen (HF), nämligen att det är rektor som enligt 4 kap. 13 § HF beslutar om anställning av och lön för professor, adjungerad professor och gästprofessor samt befordran till professor. Enligt rektors delegation till fakultets- nämnderna (avsnitt II (3)) fattar rektor sådana beslut på förslag av fakultetsnämnden.

ej kommer att fortsätta

- besluta om återanställning efter pension för anställda (ej professor)
- besluta om ändrade anställningsvillkor för anställda (ej professorer)
- besluta om ändrad befattningsbenämning för TA-personal
- bevilja semester
- besluta om sammanhängande ledighet för professorer med maximalt ett år<sup>39</sup>
- besluta om ledighet för alla anställda (ej professorers sammanhängande ledighet överstigande ett år)
- besluta, i samråd med Personalavdelningen, om yttranden till Överklagandenämnden för Högskolan angående överklaganden i anställningsärenden som rör TA-personal<sup>40</sup>

#### *Ansvar för ekonomi*

- teckna uppdragsavtal om utbildning/forskning upp till maximalt 500 000 kronor<sup>41</sup>
- teckna bidragsavtal om utbildning/forskning upp till maximalt 5 000 000 kronor<sup>42</sup>
- teckna attest och utanordna för institutionens konton.

## **4.2 Fakultetsnämndens delegation till prefekt**

Fakultetsnämnden delegerar beslutanderätten till prefekterna/motsv. i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av fakultetsnämnden. Prefekterna äger rätt att delegera beslutanderätten vidare. Eventuell vidaredelegering ska ske enligt reglerna i universitetets besluts- och delegationsordning.

**Prefekten ska:**

- besluta om avbrytande av anställningsförfarande vid anställning av TA-personal.

## **4.3 Förvaltningschefens delegation till prefekt**

Förvaltningschefen delegerar beslutanderätten till prefekterna i följande ärenden. Dock ska ärenden av principiell karaktär avgöras av förvaltningschefen. Prefekterna äger rätt att delegera sin beslutanderätt vidare.

- Prefekterna beslutar om programlicenser vid institutionen samt ansvarar för

---

<sup>39</sup> Rektor beslutar om sammanhängande ledighet för professorer överstigande ett år. Rektor beviljar delpension för professorer.

<sup>40</sup> Rektor avger yttranden angående överklaganden i anställningsärenden gällande professorer samt överklaganden i fråga om ledighet för professorer. Dekanus avger yttranden angående överklaganden vid övriga lärartillsättningsärenden.

<sup>41</sup> Får ej vidaredelegeras

<sup>42</sup> Får ej vidaredelegeras. Rektor tecknar uppdragsavtal om utbildning/forskning överstigande 500 000 kronor samt bidragsavtal om utbildning/forskning överstigande 5 000 000 kronor. Chefen för Forskningsservice äger ingå avtal avseende projekt inom EU:s ramforskningsprogram, andra europeiska forskningsprogram samt avtal avseende projekt med amerikanska forskningsfinansierare

uppföljning av desamma

#### *Ekonomi*

- Prefekterna beslutar om avskrivning av förfallna fakturor (kundförluster) under 50 000 kronor
- Prefekterna beslutar om företagskort med privat betalningsansvar för institutionens personal. Vidaredelegering är inte tillåten
- Prefekten beslutar om inköp och avtal gällande varor och tjänster. Beslut om inköp får fattas av prefekten upp till det av regeringen tillkännagivna tröskelvärde för offentlig upphandling
- Förvaltningschefen ska dock alltid besluta i fråga som gäller tillämpning av undantagsregler enligt lag (2007:1091) om offentlig upphandling och där värdet överstiger 100 000 kronor.
- Prefekterna fattar beslut om försäljning och avtal om försäljning för Stockholms universitet, dock högst motsvarande 25 000 kronor vid varje tillfälle, eller högst 250 000 kronor per år. Vidaredelegering är inte tillåten

#### *Lokaler/säkerhet*

- Prefekterna beslutar i ärenden som berör institutionens säkerhet, inklusive informationssäkerhet.

## **5. Fakultetsnämndens delegation till Docenturnämnden**

**Docenturnämnden** ska:

- utse sakkunniga vid ansökan till docentur
- besluta om att anta docenter eller avslå ansökningar
- besluta om utseende av examinator i enlighet med 6 kap. 32 § HF

## **6. Fakultetsnämndens delegation till Lärarförslagsnämnderna**

**Lärarförslagsnämnderna** ska:

- Föreslå anställning av lärare
- besluta föreslå rektor om utnämning av affilierad professor.

## **7. Fakultetsnämndens delegation till samhällsvetenskapliga fakultetens arbetsgrupp för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (SAGA)**

SAGA ska:

- SAGA:s ordförande fattar det formella beslutet om inrättande och nivåklassificering av kurser.

## **8. Fakultetsnämndens delegation till Fakultetskansliet, handläggande tjänsteman**

**Fakultetskansliet, handläggande tjänsteman, ska**

- besluta om utbetalning av ersättning till sakkunniga och sammanträdesarvoden till studentrepresentanterna i fakultetsnämnden och dess permanenta utskott och arbetsgrupper, samt till sökande som kallas till intervju.